ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ОБРАЩЕНИЯМ ГРАЖДАН

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)!

Уважаемые посетители сайта МБДОУ «Детский сад № 63»!

Перед направлением обращения в МБДОУ, пожалуйста, ознакомьтесь с нижеследующей информацией.

В разделе «Работа с обращениями граждан» Вы можете ознакомиться с наиболее актуальными обращениями граждан и ответами на них. Поэтому, прежде чем написать текст своего обращения, посетите данный раздел, возможно, там уже дан ответ на интересующий Вас вопрос.

Порядок оказания услуги.

- 1. Обращение граждан в МБДОУ «Детский сад № 63» осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 59-ФЗ от 02.05.2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 2. Граждане РФ или их представители, а также по просьбе граждан, представители общественной организации, трудового коллектива могут направить обращения в МБДОУ по вопросам, входящим в сферу деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Внимание! В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» гражданин в своем письменном обращении указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление, излагает суть предложения, заявления или жалобы. Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

- 3. Обращение можно отправить:
- по электронной почте: zolotojjkljuchik63@mail.ru;
- письменно по адресу: 653007, Кемеровская область-Кузбасс, город Прокопьевск, улица Кучина, дом № 36;
- по телефону: 8(3846) 61-80-71;
- в устной форме при личной встрече с представителем МБДОУ.

Также, вы можете отправить свое обращение, посетив раздел персонального сайта МБДОУ «Детский сад № 63», «Работа с обращениями граждан»: http://detsad63.ucoz.ru/

- В данной вкладке расположены активные кнопки/ссылки, которые помогут Вам подать обращение, внести предложения связанные с деятельностью образовательной орга-низации.
- 4. При поступлении обращения, ему присваивается номер, который Вам необходимо записать для запроса информации о ходе рассмотрения Вашего обращения.
- 5. Ваше сообщение поступит на рассмотрение уполномоченному специалисту, ответственному за делопроизводство по обращениям граждан в МБДОУ «Детский сад № 63».
- 6. Для получения информации о ходе рассмотрения обращения Вам необходимо обратиться в организацию (по электронной почте, телефону или лично), указав номер и дату обращения.
- 7. Ответ на обращение направляется заявителю по электронной почте, телефону или в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении.
- 8. Информация о персональных данных авторов обращений хранится и обрабатывается с соблюдением требований Российского законодательства о персональных данных.
- 9. Общий срок рассмотрения обращения не превышает 30 дней с момента регистрации обращения.