

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63 «Золотой ключик»
(МБДОУ «Детский сад № 63»)**

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 63»
Протокол № от 2022 года

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 63»
/Кондрашова Е.В.
Приказ № 1 от 10.01.2022 года



**План противодействия коррупции в
МБДОУ «Детский сад № 63» на 2022 год**

Цель: популяризация антикоррупционных стандартов поведения в МБДОУ, внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на профилактику коррупции.

Задачи:

1. Исполнение требований законодательства по противодействию коррупции в МБДОУ №Детский сад № 63»

-
2. Повышение уровня антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 63»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	Организация работы по назначению лиц, ответственных за противодействие коррупции в МБДОУ	до 15.01.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками дошкольного учреждения
2	Разработка плана противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 63»	до 15.01.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий, ответственные за противодействие коррупции	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками дошкольного учреждения
3	Размещение плана противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 63» на официальном сайте учреждения	дни с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий, ответственный за администрирование сайта учреждения	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности учреждения, доступ населения, гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
4	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками дошкольного учреждения	до 15.01.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий, ответственные за противодействие коррупции	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками дошкольного учреждения
5	Внесение изменений в план противодействия коррупции по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников МБДОУ с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции	в течение года	Заведующий, ответственные за противодействие коррупции	приведение локальных нормативных правовых актов МБДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ на 2021 год	ежеквартально	Заведующий, ответственные за противодействие коррупции	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителем и работниками МБДОУ
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия	в течение года	Заведующий	укрепление доверия участников образовательных отношений к деятельности МБДОУ.

	информации о признаках коррупции в МБДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах			Повышение результативности и эффективности деятельности дошкольного учреждения по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции.
8	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественных детей на официальном сайте администрации города	В соответствии с приказом УО	Заведующий	соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
9	Участие руководителя в информационно-консультационных семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законода-	в течение года	Заведующий	минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей заведующего и сотрудников МБДОУ
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов МБДОУ	в течение года	Заведующий	обеспечение соответствие правовых актов МБДОУ требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признании утратившими силу ранее изданных правовых МБДОУ в соответствии с действующим законодательством
11	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте и информационных стендах МБДОУ	постоянно в течение года	Заведующий, ответственный за администрирование сайта учреждения	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
12	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МБДОУ	постоянно в течение года	Заведующий, ответственный за администрирование сайта	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ, и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
13	Проведение разъяснительной работы с работниками МБДОУ об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований	в течение года	Заведующий	профилактика причин и условий, способствующих допущению нарушений антикоррупционного законодательства